

KODEKS ETYKI BIZNESOWEJ

JNT GROUP

Dobroń, dnia 30 sierpnia 2021 roku

Przyjęty uchwałą Zarządu komplementariusza JNT GROUP Spółka akcyjna Spółka komandytowa z siedzibą w Dobroniu z dnia 30 sierpnia 2021 roku.

1. Wstęp

Niniejszy Kodeks Etyki Biznesowej (dalej również jako „**Kodeks**”) JNT GROUP Spółka akcyjna Spółka komandytowa z siedzibą w Dobroniu, przy ul. Sienkiewicza 68, 95-082 Dobroń, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000268393, posiadająca numer REGON 100282917 oraz numer NIP 7311951439, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego („**JNT GROUP**”) jest zbiorem zasad postępowania, które powinny być przestrzegane przez wszystkich pracowników i współpracowników (w tym również podmioty zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej) a także spółki powiązane tak, aby zapewnić odzwierciedlenie wartości firmy we wszystkich obszarach aktywności biznesowych.

JNT GROUP to firma uczciwa i kierująca się zasadami etyki w swojej działalności i w stosunkach biznesowych. Utrzymanie tej reputacji i zaufania w relacjach ze wszystkimi jednostkami – w tym naszymi partnerami biznesowymi – powinny być traktowane jako sprawa priorytetowa dla JNT GROUP, spółek powiązanych i każdego pracownika lub współpracownika. W związku z tym, oczekuje się od nich uczciwego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa postępowania.

Kodeks ma pomóc wszystkim osobom podlegającym jego postanowieniom zrozumieć, jakie są ich obowiązki prawne i etyczne związane z realizacją swoich zadań w ramach prowadzonej przez JNT GROUP działalności.

Niniejszy Kodeks Etyki Biznesowej ma dawać wytyczne, z których należy korzystać w sytuacjach, w których właściwy sposób zachowania nie jest oczywisty. Wytyczne te są wiążące i jako takie powinny być przestrzegane bez względu na okoliczności. Odejście od którejkolwiek z zasad Kodeksu może nastąpić tylko wtedy, gdy zostanie uznane za uzasadnione w określonych okolicznościach.

2. Zgodność przepisami prawa

Każdy pracownik lub współpracownik, zobowiązany jest przestrzegać wszystkich lokalnych, państwowych oraz międzynarodowych aktów i uregulowań prawnych, które mają zastosowanie do działalności JNT GROUP lub odpowiednio spółek z nią powiązanych.

Czynności w ramach działalności JNT GROUP powinny być dokonywane w sposób rozsądny, kierując się zgodnymi z prawami celami, innymi niż osiągnięcie korzyści podatkowej, która jest sprzeczna z przedmiotem lub celem ustaw podatkowych, a także przy zapewnieniu aby sposób działania nie był sztuczny (zakaz obejścia prawa

podatkowego i zakaz podejmowania czynności zmierzających do unikania opodatkowania).

3. Konflikt interesów

Zobowiązujemy się do przeciwdziałania sytuacjom prowadzącym do konfliktu interesów, rozumianego jako okoliczności, w której podjęcie decyzji biznesowej może mieć wpływ na nasz osobisty interes. Postępujemy w taki sposób, aby uniknąć choćby pozornego konfliktu interesów.

Niedozwolone jest podjęcie dodatkowej pracy poza firmą, która przeszkadza w wydajnym wykonywaniu obowiązków na rzecz JNT GROUP.

Niedozwolone są powiązania gospodarcze, tj. pełnienie funkcji dyrektorskich, kierowniczych, konsultanckich lub jakichkolwiek innych pozostających w konflikcie z wykonywanymi obowiązkami w podmiotach gospodarczych, które są konkurencją, dostawcą klientami lub partnerami firmy.

Niedozwolone jest rekomendowanie, nadzorowanie, opiniowanie lub wpływanie na zatrudnienie, wynagrodzenie lub korzyści członka rodziny lub innej bliskiej osoby. Niedozwolone jest wykonywanie pracy na rzecz osób trzecich z wykorzystaniem urządzeń, czasu pracy lub innych zasobów należących do JNT GROUP.

4. Działalność konkurencyjna

JNT GROUP kładzie nacisk na postępowanie zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony konkurencji i prawa antymonopolowego obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, które mogłyby zostać uznane za niezgodne z prawem.

Uczciwie współzawodniczymy z konkurentami i nie podważamy ich reputacji.

Nie prowadzimy działalności, która jest lub może być postrzegana jako konkurencyjna w stosunku do JNT GROUP, to jest działalność naruszająca prawnie chronione dobra pracodawcy i szkodzące jego interesom.

W kontaktach z konkurencją unikamy sytuacji umożliwiających przekazanie poufnych informacji dotyczących działalności JNT GROUP.

Postępujemy lojalnie, unikając wszelkich zachowań stanowiących lub mogących stanowić zмовę, nadużycie lub ograniczenie wolnej konkurencji.

Porozumienia lub umowy mogą zostać uznane za niezgodne z prawem nawet jeśli nie zostały sporządzone w formie pisemnej, jeżeli na podstawie działań jednej ze stron można dowiedzieć, że prawo zostało złamane. Dlatego nie należy brać udziału w żadnych formalnych ani nieformalnych rozmowach, porozumieniach, uzgodnieniach ani projektach dotyczących ustalania cen, warunków sprzedaży lub podziału rynku, klientów lub innych działań ograniczających lub mogących ograniczać swobodę konkurencji, a w których uczestniczą również podmioty konkurencyjne dla JNT GROUP.

Wszelkie wątpliwości dotyczące stosowania przepisów o ochronie konkurencji i regulacji antymonopolowych powinny być kierowane do działu prawnego przed podjęciem jakichkolwiek działań.

5. Rzetelność w postępowaniu z informacjami w organizacji

Zobowiązujemy się do dbania o rzetelność informacji w organizacji.

Nie akceptujemy manipulacji, ukrywania, zniekształcania informacji.

Przygotowujemy odpowiednią i rzetelną dokumentację biznesową i finansową, która odzwierciedla faktyczny stan aktywów i pasywów JNT GROUP, a także wszelkie działania, transakcje i pozostałe sprawy związane z działalnością JNT GROUP; nie wolno w nich niczego pomijać ani zatajać, zgodnie z obowiązującymi standardami i uregulowaniami.

Nie wolno niszczyć dokumentów ani akt bez zgody przełożonego. Zgoda ta może być udzielona wyłącznie w przypadku, gdy nie będzie to sprzeczne z obowiązującym prawem i wewnętrzną polityką JNT GROUP.

Dla wszelkich przeprowadzanych transakcji wymagana jest autoryzacja i ścisłe przestrzeganie wytycznych przełożonego.

6. Komunikacja wewnętrzna

JNT GROUP zobowiązuje się zapewnić pracownikom dostęp do ważnych i potrzebnych informacji dotyczących wykonywanych obowiązków z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z tajemnicy służbowej, handlowej i innych ograniczeń prawnych.

7. Ochrona informacji

Informacje niejawne oraz tajemnice przedsiębiorstwa JNT GROUP traktujemy jako poufne, także po godzinach pracy i po zakończeniu naszej pracy w JNT GROUP.

Przez informacje poufne rozumie się wszystkie informacje, które w przypadku ujawnienia mogłyby być użyte przez konkurencję lub okazać się szkodliwe dla JNT GROUP lub jej partnerów, a także informacje, których ujawnienie mogłoby mieć wpływ na działalność JNT GROUP. Stanowią one cenny składnik majątku JNT GROUP. Nie udostępniamy ich żadnej osobie, której obowiązki służbowe nie wymagają takiego dostępu, ani innym osobom spoza JNT GROUP, w tym członkom swojej rodziny lub innym bliskim osobom.

Zakaz ujawniania informacji poufnych obowiązuje zarówno w okresie zatrudnienia/ współpracy, jak i po jego ustaniu.

8. Dbalność o majątek JNT GROUP

Jesteśmy odpowiedzialni za właściwe wykorzystywanie majątku firmy.

Z majątku JNT GROUP nie korzystamy do celów prywatnych poza sytuacjami, w których zezwalają na to regulaminy i procedury JNT GROUP.

Szanujemy narzędzia pracy, swoje miejsce pracy i firmowe mienie.

Dbamy o ochronę własności materialnych i intelektualnych, jak również praw własności, projektów oraz know-how JNT GROUP. Rozumiemy, że Spółka jest właścicielem praw do dzieł, które wytworzymy jako jej pracownicy.

9. Bezpieczeństwo i zdrowie w miejscu pracy

JNT GROUP zobowiązuje się do zapewnienia swoim pracownikom bezpieczeństwa i higieny miejsca pracy.

JNT GROUP i jej wszyscy pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz unikania zachowań ryzykownych mogących spowodować zagrożenie dla zdrowia i życia.

Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za bezpieczeństwo nasze, naszych współpracowników i podwładnych.

Dbamy o zachowanie równowagi pomiędzy pracą i czasem wolnym.

10. Poszanowanie godności osobistej

Nie akceptujemy żadnych form mobbingu, dyskryminacji, molestowania seksualnego, nadużywania stanowiska, a także innych zachowań i wypowiedzi naruszających dobra osobiste. Szanujemy prawo do prywatności, wyrażania odmiennych przekonań i poglądów.

11. Równe szanse zatrudnienia i rozwoju

Zatrudnienie, ocena i promocja pracowników odbywają się wyłącznie w oparciu o kompetencje, doświadczenie i efektywność.

Jako firma dbamy o równe traktowanie, w tym szanse rozwoju, awansu i dostępu do wiedzy bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, stan zdrowia, rasę, narodowość, pochodzenie etniczne, religię, wyznanie, bezwyznaniowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, orientację psychoseksualną, tożsamość płciową, status rodzinny, styl życia, formę, zakres i podstawę zatrudnienia, inne typy współpracy oraz inne przesłanki narażające na zachowania dyskryminacyjne.

12. Jakość i bezpieczeństwo produktów

Zapewniamy wysoką jakość oraz bezpieczeństwo naszych produktów.

Szybko i rzetelnie reagujemy na reklamacje oraz zastrzeżenia klientów.

Niezwłocznie wdrażamy odpowiednie działania naprawcze.

13. Komunikacja marketingowa

W komunikacji marketingowej stosujemy zasady etyczne przyjęte przez branżę reklamową, w szczególności dbamy o to, żeby reklama nie wprowadzała w błąd, nie zawierała treści dyskryminujących i nie zachęcała do przemocy.

14. Odpowiedzialna i umiarkowana konsumpcja

Propagujemy odpowiedzialną i umiarkowaną konsumpcję napojów alkoholowych. Przeciwdziałamy nieodpowiedniemu spożywaniu alkoholu, w tym nadmiernej konsumpcji, prowadzenia pojazdu po spożyciu alkoholu oraz picia alkoholu przez osoby nieletnie i kobiety w ciąży.

15. Środowisko naturalne

Troska o środowisko naturalne i jego ochrona stanowią niezwykle istotne kwestie dla JNT GROUP. Uwzględniamy wpływ podejmowanych przez nas decyzji biznesowych na środowisko naturalne i działamy z zachowaniem możliwie najwyższej neutralności ekologicznej. Na bieżąco analizujemy efekty każdego nowego przedsięwzięcia pod kątem jego wpływu na środowiska. Stosujemy proaktywną politykę dbałości o środowisko naturalne, a także przestrzegamy przepisów w tym zakresie.

Staramy się stale redukować niekorzystne oddziaływanie naszych działań na środowisko, m. in. zmniejszamy zużycie gazów cieplarnianych, oszczędzamy wodę i energię, zmniejszamy zużycie odpadów, staramy się aby cykl produkcyjny, gospodarka ściekowa, usuwanie odpadów, emisja hałasu mieściły się w wyznaczonych standardach.

16. Wspieranie lokalnych społeczności

Czujemy się częścią społeczeństwa, w którym funkcjonujemy. Spełniamy oczekiwania społeczne i przynosimy korzyść społecznościom lokalnym. Naszym celem jest budowanie partnerskich, trwałych i pozytywnych relacji opartych na zaufaniu i odpowiedzialności ze wszystkimi zainteresowanymi stronami, promowanie wartości kulturowych i angażowanie się w działalność charytatywną. Podejmując decyzje biznesowe bierzemy pod uwagę dobro społeczności lokalnych i wspieramy ich rozwój.

17. Uczciwe zwyczaje handlowe

JNT GROUP przykładą wielką wagę do tego, by wszelkie transakcje i relacje z klientami przebiegały z zachowaniem zasad uczciwości i rzetelności.

18. Rynek i konkurenci

Przestrzegamy zasad uczciwej konkurencji. Nie angażujemy się w żadne niezgodne z prawem lub niedozwolone działania w celu uzyskania informacji o konkurentach.

Nie przyjmujemy, nie ujawniamy ani nie korzystamy z informacji o konkurentach, o których mamy podstawy, aby uznać, że są informacjami poufnymi (w tym otrzymane od byłego lub obecnego pracownika konkurenta) lub zostały ujawnione z naruszeniem umowy o zachowaniu poufności pomiędzy stroną trzecią a jednym z naszych konkurentów.

Nie rozpowszechniamy negatywnych nieudokumentowanych opinii o konkurentach.

Pracownik odpowiedzialny za relacje z danym kontrahentem, każdorazowo przed rozpoczęciem z nim współpracy sprawdza w odpowiednich źródłach informacji reputację i wiarygodność danego partnera biznesowego, w tym czy nie jest on kojarzony ze sprawami korupcyjnymi lub przestępstwami gospodarczymi.

19. Wybór dostawców i partnerów biznesowych

W procesie wyboru dostawców kierujemy się interesem JNT GROUP, przepisami prawa i standardami etycznymi.

Zapewniamy przy tym przejrzystość działań i decyzji m.in. poprzez weryfikację konkurencyjnych ofert. Wybór usług czy towarów powinien być uzależniony wyłącznie od potrzeby, jakości i ceny.

Nie dokonujemy osobistych transakcji z dostawcami lub podmiotami z nimi powiązanymi, które mogą spowodować powstanie konfliktu interesów.

JNT GROUP nie akceptuje pracy przymusowej i pracy nieletnich, a także nie współpracuje z dostawcami wykorzystującymi taką pracę, akceptującymi brak poszanowania środowiska, nieodpowiednie warunki pracy, korupcję lub inne nielegalne praktyki.

20. Relacje z kontrahentami

Utrzymywanie bliskich relacji osobistych z osobami będącymi klientami lub dostawcami JNT GROUP, z osobami zatrudnionymi przez te podmioty lub mającymi w nich udziały własnościowe (właściciele, współwłaściciele lub istotni udziałowcy tych podmiotów) rodzi ryzyko wystąpienia konfliktu interesów.

W takich sytuacjach występuje obowiązek poinformowania o istnieniu takiej relacji i wyłączenia się z wszelkich procesów mogących mieć wpływ na decyzje biznesowe z tymi kontrahentami.

21. Przeciwdziałanie korupcji

JNT GROUP działa zgodnie z przepisami antykorupcyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

Nie oferujemy łapówek żadnej osobie ani nie przyjmujemy łapówek od żadnych osób.

Nie żądamy i nie obiecujemy bezpośrednio lub pośrednio kosztownych, okazałych przedmiotów czy świadczeń lub takich które mogą spowodować wrażenie, że decyzje

podejmowanie nie są bezstronne, od dowolnej osoby z zamiarem niewłaściwego wypełnienia funkcji lub działania przez siebie lub inną osobę.

Jednakże wręczanie drobnych, okazjonalnych prezentów jest powszechnie akceptowalnym elementem zacieśniania relacji biznesowych. W związku z powyższym na osobach zajmujących stanowiska na których często otrzymywane są lub wręczane prezenty ciąży obowiązek weryfikacji czy nie istnieje ryzyko przekroczenia przepisów prawa lub postanowień niniejszego Kodeksu. W celu oceny adekwatności upominków oraz dowodów wdzięczności dbamy, aby przyjmowane lub oferowane upominki miały uzasadniony cel biznesowy, w tym m.in. zamiar: dostarczenia informacji o działalności, produktach i usługach JNT GROUP, realizacji celów marketingowych w odniesieniu do klientów oraz potencjalnych klientów (np. produkty o niższej wartości); utrzymania lub poprawy wizerunku oraz reputacji JNT GROUP, budowania relacji (np. drobne upominki w okresie świąt); świętowania sukcesów z klientami, dostawcami lub usługodawcami. Dopuszczalne jest również zapraszanie lub przyjmowanie zaproszeń na posiłki biznesowe pod warunkiem, że wartość posiłku jest adekwatna do sytuacji i zwyczajów.

Nie dotyczy to jednak relacji z urzędnikami państwowymi lub osobami z nimi powiązanymi, mającym wpływ na podejmowanie decyzji dotyczących JNT GROUP. W relacjach z urzędnikami zachowujemy szczególną czujność, aby nie angażować się w korupcję ani niewłaściwe transakcje.

22. Informowanie o naruszenie zasad

Każde działanie, odbiegające od zasad przedstawionych w niniejszym Kodeksie, powinno być natychmiast zgłaszane przełożonemu, Działowi HR lub Zarządowi komplementariusza JNT GROUP.

Zasadą JNT GROUP jest nie dopuszczać do żadnych form działań odwetowych za zgłoszenie niewłaściwego zachowania innych osób, którego dokonaliśmy w dobrej wierze. Polityka JNT GROUP zabrania karania pracownika lub współpracownika za przekazywanie takich informacji.

23. Zarządzanie Kodeksem Etyki Biznesowej

Pracownicy, współpracownicy i Zarząd są zobowiązani do zapoznania się i przestrzegania Kodeksu Etyki Biznesowej JNT GROUP w życiu codziennym oraz do podejmowania starań by zasady postępowania w nim określone były ogólnie szanowane.

W przypadku niejasności co do treści Kodeksu, wątpliwości, niejasności i sytuacji trudnych należy kontaktować się ze swoim bezpośrednim przełożonym, Działem HR, Zarządem komplementariusza lub Działem Prawnym.

Kodeks Etyki Biznesowej JNT GROUP dostępny jest w Dziale Kadr JNT GROUP. Dyrektor Działu HR jest również zobowiązany do informowania o pracownikach o treści kodeksu.

Naruszenia Kodeksu są równoznaczne z naruszeniem Regulaminu Pracy. Postępowanie naruszające te zasady podlega sankcjom, karom dyscyplinarnym, łącznie z rozwiązaniem umowy, w oparciu o regulacje i procedury, które mają zastosowanie w takich przypadkach.

Przełożeni są zobowiązani do podejmowania działań upowszechniających zapisy Kodeksu i zachowania etyczne oraz wyjaśniania zawartych w nim zapisów, a także reagowania na informacje dotyczące naruszeń postanowień Kodeksu oraz zachowania poufności zgłoszonych przez Pracowników informacji.

Kodeks obowiązuje w spółce JNT GROUP oraz spółkach powiązanych, które przyjęły go uchwałami zarządów.

**ZARZĄD KOMPLEMENTARIUSZA
JNT GROUP SPÓŁKA AKCYJNA SPÓŁKA KOMANDYTOWA Z SIEDZIBĄ W DOBRONIU:**

Jakub Nowak – Prezes Zarządu

Aneta Trojak – Członek Zarządu

Janusz Arentowicz – Członek Zarządu

Maciej Malewicz – Członek Zarządu

Tomasz Sobczak – Członek Zarządu